



DIPLOMA ESPECIALISTA EN LICITACIONES, CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES CON EL ESTADO

NUEVO

Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225 y
Nuevo reglamento (DECRETO SUPREMO N° 350-2015-EF)
Decreto Legislativo N° 1341 (7 de enero del 2017). Que
modifica la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado

www.ilen.edu.pe

DOBLE CERTIFICACIÓN



**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERIA**



ILEN
Formación Empresarial



DIPLOMA ESPECIALISTA EN LICITACIONES, CONTRATACIONES Y ADQUISICIONES CON EL ESTADO

Con modificación del artículo 4° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
De acuerdo al Decreto Supremo N° 056-2017-EF.

Ya no será un requisito indispensable la acreditación del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE para que las instituciones o empresas puedan capacitar a los funcionarios y servidores involucrados en las contrataciones públicas.



INTRODUCCIÓN:

Actualmente el Sector Público constituye el principal comprador del país y en ese sentido, es imperativo que nuestros profesionales se encuentren altamente capacitados en la gestión de contrataciones y adquisiciones con el estado y facilitar los procesos internos para tal propósito. Muchas empresas privadas no cuentan con profesionales especializados en vender bienes y servicios al Estado. Al desconocer las posibilidades de negociar con él, se privan de la oportunidad de acceder al mercado estatal

Este Programa de alta Especialización Profesional pretende que el participante conozca y analice reflexivamente que las entidades públicas, en sí el Estado, no sólo se interrelaciona con los particulares de una manera jerárquica (vertical), sino que también interacciona con ellos de forma horizontal a través de determinados actos que generan una relación contractual, la que siempre reviste de características especiales al ser una de las partes un ente de la administración pública.

En ese sentido, la finalidad es que los participantes, se encuentren preparados para que en su desarrollo profesional o empresarial actúen debidamente en las diversas situaciones en las que se hallen frente a organismos o entidades del Estado en mérito de relación contractuales.

Hoy en día el Estado es el mayor comprador que existe en nuestro país, por tal motivo es imprescindible que los profesionales que trabajan en entidades o empresas que mantienen relaciones contractuales con el Estado estén debidamente capacitados en técnicas y normativas modernas de la gestión de compras contribuyendo así con la mejora de la gestión pública.



LOGRO DEL PROGRAMA:

Complementar la formación de los participante para que interiorice analíticamente las razones del por qué existe un tratamiento especial en la contratación con el Estado y conozca cómo se presenta, desarrolla y soluciona las diversas problemáticas que se deriva de la misma.

**CONTENIDO:**

El Programa de alta Especialización Profesional proporcionará a los participantes el conocimiento suficiente para preparar propuestas técnicas y económicas eficaces y eficientes para obtener resultados exitosos en Licitaciones Públicas o en cualquier proceso de selección, evitándose decisiones erradas, omisiones y/o errores que pueden ocasionar contingencias y menores puntajes con la consecuente pérdida de oportunidades para contratar con el Estado. Asimismo, se otorgarán tips y estrategias para la obtención de información relevante para una eficaz participación en procesos de selección.

Además, se brindarán pautas para la suscripción del Contrato con una Entidad Estatal, en el marco de las disposiciones establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado, aprobada por **(Ley N° 30225) y su Nuevo Reglamento (D.S. N°350-2015-EF) y Decreto Legislativo N° 1341. Que modifica la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.**

METODOLOGÍA:

El Programa de alta Especialización Profesional combina una metodología participativa y dinámica, siguiendo una línea directriz expositiva se alternarán casos prácticos, de manera que los participantes se involucren con los temas analizados planteando sus inquietudes y exponiendo los casos sobre los cuales se tiene duda, propiciando un ambiente de sinergia que potencializa el aprendizaje.

El programa se desarrolla por módulos interactivos y con búsqueda de participación continua, la clase combina Clases Lectivas, Estudios de Casos, Ejercicios Individuales o Grupales, Controles de Lectura, Proyectos. La evaluaciones independiente para cada módulo. **La nota mínima aprobatoria es Trece(13).**

PARTICIPANTES:

- ✎ Principalmente a los proveedores interesados en contratar con el Estado Peruano. Gerentes Generales, Gerentes o Jefes de Ventas y áreas logísticas u operativas, profesionales responsables de la preparación de propuestas en las empresas. Todo profesional o persona interesada en participar en procesos de selección convocados por el Estado.
- ✎ Ejecutivos del sector privado vinculados con las contrataciones y ventas al estado y que deban participar exitosamente en los procesos convocados por las entidades públicas.

BENEFICIOS:

- ✎ Se brindará conocimiento de mecanismos de obtención de información, estrategias de preparación de propuestas y adjudicación de la buena pro, así como pautas legales que le asisten a los participantes, postores y adjudicados en los procesos de selección.
- ✎ El participante desarrollará conocimientos sobre el marco legal, proceso de contratación con el estado y manejará herramientas que faciliten la organización y preparación de la propuesta más acertada, analizando el requerimiento establecido por el contratista.
- ✎ Se analizarán casos prácticos, brindando recomendaciones para evitar eliminación o disminución de puntajes en los procesos de selección.
- ✎ Se obtendrá conocimiento de cómo organizarse con la debida antelación ante el interés de participar en licitaciones públicas, y en las contrataciones con el Estado.
- ✎ Conocer los procedimientos de búsqueda de oportunidades de negocios mediante el uso de la pagina web del OSCE - SEACE (Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado)

**¿POR QUÉ SEGUIR ESTE PROGRAMA EN LA UNI?**

- Reconocimiento a Nivel Nacional e Internacional de la Universidad Nacional de Ingeniería.
- Contamos con una plana docente altamente calificada, integrada por importantes funcionarios, capacitadores certificados por el OSCE y árbitros en materia de contrataciones con amplia experiencia profesional y en la docencia universitaria.
- Estructura curricular actualizada de acuerdo a la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y orientada hacia una gestión acorde a la normativa vigente.
- Metodología aplicada complementada con el desarrollo y solución de casos prácticos.
- Exigencia académica de Alto Nivel.
- Horario flexible.

MALLA CURRICULAR 2017 ACTUALIZADA:

MODULO 1

FASE DE ACTOS PREPARATORIOS ACTOS PREVIOS

OBJETIVO DEL MÓDULO:

- Conocer la configuración y aplicación de la norma para cada caso determinado.
- Conocer con precisión el procedimiento que debe seguirse para realizar una eficiente contratación.
- Como parte de este módulo se consideran todos los actos administrativos que toda entidad pública debe llevar a cabo, dentro de las cuales veremos: el Plan Anual de Contrataciones, el Expediente de Contratación, el Comité de Selección y las Bases.

TEMAS A DESARROLLAR:

- Temas iniciales: Sistema de Contratación Estatal, Fases de la Contratación y Nueva Ley de Contrataciones del Estado.
- Acceso a información sobre procesos de selección: SEACE, RNP, SIAF.
- Análisis de las Entidades Públicas y evaluación de la Descentralización del Estado.
- Registro Nacional de Proveedores.
- Planeamiento y Programación de Procesos. (PAC - POI - PIA)
- Tipos de Procedimientos de Selección: Clásicos, Modalidades Especiales. Novedades
- Expediente de Contratación. Novedades.

MODULO 2

FASE DE SELECCIÓN

OBJETIVO DEL MÓDULO:

- Reconocer las etapas de los diferentes procesos de selección que se pueden efectuar según el objeto de la convocatoria.
- Propiamente considerando los distintos tipos de proceso de selección, distinguir la prohibición de fraccionamiento de los procedimientos de selección según relación de ítems y por paquete; de igual manera se desarrollará de manera general los actos procedimentales, las etapas del procedimiento de selección.

TEMAS A DESARROLLAR:

- Comité Especial.
- Bases Administrativas: contenido estandarizado, especificaciones técnicas y términos de referencia, factores de evaluación, método de calificación, formularios y anexos.
- Procedimiento: Registro de participación, diferencia entre Consultas y Observaciones, Elevación de Cuestionamientos a las Consultas y Observaciones, Integración de Bases, Presentación de Ofertas y Buena Pro, Plazo de Consentimiento.



DOBLE CERTIFICACIÓN



MODULO 3

ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE OFERTAS**OBJETIVO DEL MÓDULO:**

- Aprender a formular factores y criterios de evaluación amparados en los principios que rigen la contratación pública y permiten elegir la oferta que ofrezca a la entidad las mejores condiciones.

TEMAS A DESARROLLAR:

- Pautas a tener en cuenta en la Elaboración de la Oferta: Documentación Obligatoria y Facultativa. Casos Prácticos.
- Declaraciones Juradas y documentación sustentatoria. Casos Prácticos.
- Principales factores de evaluación y método de calificación.
- Rechazo de Ofertas y Subsanción.
- Revisión respecto a documentación complementaria requerida. Casos Prácticos.
- Pautas y tips a tener en cuenta durante los Actos de Presentación de Ofertas y Otorgamiento de Buena Pro. Casos Prácticos.
- Casos de Consorcios. Novedades.

MODULO 4

CONTRATACIÓN ELECTRÓNICA DEL ESTADO PLATAFORMA DEL SE@CE V. 2.0 Y 3.0**OBJETIVO DEL MÓDULO:**

- Adquirir o actualizar diversos conocimientos de aplicación inmediata de las técnicas, métodos, herramientas de gestión entre otros con un enfoque práctico, para lograr de esta forma conocer las funciones del SEACE.
- Conocer los procedimientos de búsqueda de oportunidades de negocios con el Estado mediante el uso de la página web del OSCE – SEACE

TEMAS A DESARROLLAR:

- ¿Qué es el SEACE?
- Objetivo, inicios y su entorno.
- Obligatoriedad del uso.
- Requisitos para ser postor y participar en los procesos de selección.
- Registro Nacional de Proveedores: Tipos de Registro y constancia de no estar inhabilitado y suspendido para contratar con el estado.
- El SEACE y su importancia en los procedimientos de selección.
- Tipos de Procedimientos de Selección y sistemas de Contratación.
- Registro en el SEACE.
- Compras por montos menores a 8UIT.

DOBLE CERTIFICACIÓN

MODULO 5

¿CÓMO HALLAR PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN DE MANERA EFECTIVA EN EL SEACE?**OBJETIVO DEL MÓDULO:**

-Conocerás las herramientas necesarias para conocer y/o perfeccionar las funcionalidades del SE@CE, asociados a los módulos de Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones, Registro de Procesos, Compras Corporativas, Subasta Inversa, Convenio Marco, Transacciones Electrónicas entre otros.

TEMAS A DESARROLLAR:

- Como explorar en el SEACE para participar en los procedimientos de selección de bienes, servicios y que las entidades cuelgan de forma obligatoria en la plataforma.
- Casos prácticos de aplicación
- Bases Administrativas: Documentos obligatorios y facultativos, términos de referencia o especificaciones técnicas, factores de evaluación y calificación, formularios y anexos

MODULO 6

SOLUCIÓN DE CONTROVERSISAS EN LA FASE DE SELECCIÓN**OBJETIVO DEL MÓDULO:**

- Identificar y comprender el fundamento y las características jurídicas más importantes de la regulación nacional de las causales para exonerarse de licitación o concursos públicos.
- Desarrollar un manejo eficaz y oportuno de la normativa vigente a través de una visión integral de los recursos administrativos previstos para la impugnación de actos emitidos durante los procesos de selección.

TEMAS A DESARROLLAR:

- Alcances del recurso de apelación.
- Plazos para interponer el recurso de apelación.
- Efectos de la interposición del recurso de apelación.
- Inadmisibilidad del recurso de apelación.
- Recurso de apelación no presentado.
- Causales de improcedencia.
- La garantía.
- Trámite del recurso de apelación.



DOBLE CERTIFICACIÓN

FASE CONTRACTUAL Y MECANISMOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

OBJETIVO DEL MÓDULO:

- Lograr un conocimiento claro y preciso de los procedimientos y trámites que deben llevarse a cabo para solucionar dicha controversia
- Se desarrollará lo que respecta a la conciliación y el arbitraje. En conciliación se tratará la procedencia y plazos, todo lo referente a los centros de conciliación. En la parte de arbitraje se hablará acerca de la procedencia y los plazos, forma de iniciar el arbitraje y el arbitraje propiamente dicho.

TEMAS A DESARROLLAR:

- Régimen Legal del Contrato Administrativo.
- Principales problemas: plazos, condiciones y documentación exigida.
- El régimen de garantías: análisis y diferenciación entre las garantía de fiel cumplimiento del contrato, adicional de fiel cumplimiento del contrato por prestaciones accesorias, garantía por el monto diferencial de la propuesta y por adelantos. Novedades.
- Pautas y tips para la ejecución contractual: comunicaciones de ocurrencias previas y durante la ejecución, solicitud de ampliaciones, modos de entrega, documentación conformidades, gestión de pagos, conciliación, arbitraje, entre otros.



- * ILEN cuenta con un laboratorio de computo con modernas laptops y proyector para los Talleres de Seace.
- * ILEN se reserva el derecho de realizar cambios en el plan de estudios para adecuarlas al mercado laboral.



DOCENTES

MBA. JULIO ERNESTO RODRIGUEZ DIAZ

Abogado, docente y arbitro con estudios de post grado y especialización en el área de contratación pública y adquisiciones del estado, a nivel nacional e internacional arbitraje en contratación pública, contratos de concesión; especialista además en derecho administrativo y formulación de proyectos de inversión pública. Estudios Profesionales; Derecho Universidad Particular San Martín de Porres, egresado y título profesional de Abogado. Egresado del Primer Post Grado en Gestión Estratégica de las Contrataciones y Adquisiciones del Estado, dictado por la Universidad de Lima. Graduado del programa de Formación de Árbitros año 2008, dictado por la Universidad Ricardo Palma en convenio y certificado por el CONSUCODE, hoy OSCE. Graduado en la Universidad del Pacífico en el Diplomado de Gestión de Proyectos de Inversión Pública 2011. Especialista en Contrataciones y Adquisiciones del Estado, acreditado por el Consejo Superior de Contrataciones y Adquisiciones del Estado- CONSUCODE, hoy OSCE. Arbitro de distintos procesos Arbitrales realizados en el OSCE, derivados de la ejecución contractual, entre las Entidades y diversos contratistas.

MG. HECTOR SALINAS ESPINOZA

Abogado egresado de la Pontificia Universidad Católica del Perú, Máster en derecho de la contratación Pública otorgado por la Universidad Castilla-La Mancha (España), Magister en gestión pública, especialista en contrataciones públicas nacionales y compras en el mercado extranjero para la defensa nacional, sólidos conocimientos en la rama de derecho Administrativo, manejo de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Especialista en contrataciones públicas, Arbitraje en las contrataciones públicas, y conocimientos de cómputo a nivel usuario, con certificación OEC-OSCE N° 011448-11680. FORMACIÓN ACADÉMICA; PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA DEL PERU Abogado. ESTUDIOS DE MAESTRIA Master en contratación pública otorgada por la universidad CASTILLA-LA MANCHA – ESPAÑA. EXPERIENCIA LABORAL AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS, Cargo: Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica. PROGRAMA DE GOBIERNO REGIONAL DE LIMA, Cargo: Asesor de Gerencia Regional. MINISTERIO DE DEFENSA –DIRECCION GENERAL DE RECURSOS MATERIALES. Cargo: Abogado de la Dirección General de Recursos Materiales. GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO-COMITÉ DE ADMINISTRACION DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO-CAFED. Cargo: Gerente de Asesoría Jurídica Modalidad: D.L N° 728.

MG. PAÚL WALDO CHÁVEZ MONTOYA

Profesional en Derecho por la Universidad San Martín de Porres, con especialización en Gestión Pública Master por la Universidad Politécnica de Cataluña (España) y egresado de la Maestría de Gestión Pública de la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas - UPC y certificado por el OSCE con alta capacidad analítica y eficiencia laboral especializado en contratación estatal y derecho administrativo, con énfasis en el análisis de la normativa sobre contrataciones del Estado (incluyendo la Ley de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225 y su Reglamento), que incluye los actos preparatorios, el procedimiento de selección y la ejecución contractual, así como la presentación de informes escritos y orales ante el Tribunal de Contrataciones, manejo general del procedimiento de selección y sus modalidades.





DOCENTES

ING. OSCAR AGUIRRE ALMEYDA

Con diez (10) años de experiencia laboral y más de siete (7) años de experiencia en gestión logística en Entidades Públicas, especialista en Contrataciones Estatales Certificado por OSCE, con estudio de Maestría en Gestión de Alta Dirección, con conocimiento y experiencia en logística gubernamental, contrataciones estatales. Experiencia como miembro de Comité Especial Permanente y Especiales Ad Hoc de Procesos de Selección dentro del ámbito de aplicación del Decreto Legislativo N° 1017, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Amplio conocimiento en elaboración de Expedientes de Contratación, Estudio de posibilidades que ofrece el mercado, Bases Administrativas, asesoría y apoyo técnico a los comités especiales encargados de presidir los procesos de selección, Manejo y trato de proveedores, manejo de la plataforma del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado - SEACE.

DR. CARLOS ALBERTO PINGUS GOMES

Licenciado en Investigación de Operaciones, con Maestría y Doctorado en Administración; además con Post Grado en Contrataciones Públicas en la Universidad de Lima y Capacitador Certificado por el OSCE; he desempeñado cargos de nivel directivo y como funcionario público de Logística en Entidades del Estado. Cuento con más de 10 años de experiencia en Logística y Gestión Pública; planificando estratégicamente actividades y tareas, organizando y dirigiendo equipos multidisciplinarios profesionales y técnicos operativos, ejecutando procesos de selección de gran envergadura, para comprar bienes y contratar servicios, así como para la ejecución de obras de diferentes tipos. Especialidades: Amplio conocimiento y dominio de la Ley de Contrataciones del Estado Peruano.

ING. JUAN EDGAR FIESTAS GRANADOS

Ingeniero Mecánico con amplia experiencia y dominio en Logística y Contrataciones Públicas. Con Certificación de Osce con amplia experiencia y dominio en servicios generales, mantenimiento de maquinaria y vehículos livianos y pesados. Dominio de sistemas informáticos Seace, Siga conocimiento de los Sistemas Siaf, office Profesor de cursos de Post Grado en logística y Contrataciones Públicas (Universidad Nacional Mayor de San Marcos).

(*) El Instituto Latinoamericano de Empresas y Negocios (ILEN) se reserva el derecho de reemplazar a los docentes del programa, de acuerdo a los procesos de mejora continua de nuestra institución. La plana docente tiene calidad y trayectoria académica en todos los módulos del programa.

DOBLE CERTIFICACIÓN



DIPLOMAS



Los participantes que cumplan satisfactoriamente con los requisitos del Programa, recibirán Doble Certificación:

- Diploma en Especialista en Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones con el Estado, expedido por la Facultad de Ingeniería Económica, Estadística y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Ingeniería.
- Diploma en Especialista en Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones con el Estado, expedido por el Instituto Latinoamericano de Empresas y Negocios.

Para obtener este diploma el alumno deberá haber aprobado satisfactoriamente todos módulos y además mantener un récord de asistencias no menor al 80% del total de clases.

REQUISITOS

MODALIDAD CON ESTUDIOS UNIVERSITARIOS PREVIOS

- Constancia de Egresado Universitario, Grado de Bachiller o Título Profesional o 8vo ciclo en delante de Carrera Universitaria

MODALIDAD CON ESTUDIOS TÉCNICOS COMPLETOS

- Copia del Título Profesional o constancia de egresado.

MODALIDAD SIN ESTUDIOS SUPERIORES PREVIOS

- Constancia laboral con experiencia mínima de 2 años, relacionado a la especialidad del Diploma.

DURACION

El Diploma Especialista en Licitaciones, Contrataciones y Adquisiciones con el Estado tiene una **duración de 4 meses** equivalente a **120 horas Académicas**.

DOBLE CERTIFICACIÓN

DURACIÓN

El Diploma tiene una duración de 4 meses y medio, 120 Horas Académicas.

MODALIDAD

Las clases se darán 100% presenciales.

HORARIO

Miércoles y Viernes de 7:00 pm – 10:00 pm.

LUGAR – ILEN DE LINCE:

Jirón Domingo Casanova N° 175 - Lince
(Altura Cuadra 25 de la Av. Arequipa)

INICIO DE CLASES:

Viernes 17 de Noviembre del 2017

FINANCIADO - PAGO EN CUOTAS

Inscripción	N° de cuotas Mensuales	Cuota Mensual	Pago Total Inscripción + Cuotas
S/. 700.00	03	S/. 1000.00	S/. 3700.00

PAGO AL CONTADO

Hasta el 10 de Nov. del 2017	Después del 10 de Nov. del 2017
S/. 3200.00	S/. 3500.00

*Para los derechos de estudios tiene que abonar la inscripción, solo cuando el diploma es financiado.

- **Inversión Corporativa (5 inscritos a más)**
10% de descuento por pago al contado.

*Enviar el voucher del depósito, transferencia o cheque vía email: pensiones@ilen.edu.pe

- La inversión incluye todos los gastos académicos (materiales pedagógicos y diploma)

- **Nos reservamos el derecho de modificar las fechas programadas o su cancelación según la cantidad de inscritos requerida por la UNI.**

**INFORMES E INSCRIPCIONES**

Jirón Domingo Casanova N° 175 - Lince
(Altura Cuadra 25 de la Av. Arequipa)

Teléfonos: 245-3581 / 390-4132

RPM: 952-967-266 **RPC:** 991-983-045

RPE: 922-139-255

Email: admission@ilen.edu.pe
admission2@ilen.edu.pe
admission3@ilen.edu.pe

CONVENIO

**UNIVERSIDAD
NACIONAL DE
INGENIERIA**



ILEN
Formación Empresarial

www.ilen.edu.pe